



Stadgar

Nordiska Glastekniska Föreningen

förslag godkänt vid NGF:s styrelsemöte 21 maj 2007

§ 1 Föreningens syfte

Föreningen ska sträva efter att öka och fördjupa kännedomen om glas ur teknisk och vetenskaplig synpunkt med särskild hänsyn till förhållandena i Danmark, Finland, Norge och Sverige.

Föreningen ska verka för kontakt och samarbete mellan enskilda och föreningar, som sysslar med tekniska och vetenskapliga glasproblem både inom och utom Nordens gränser.

§ 2 Medlemskap

Föreningens ledamöter består av ordinarie ledamöter, stödjande ledamöter och hedersledamöter.

Till ordinarie ledamot (personlig medlem) kan den väljas som har acceptabla, praktiska och/eller teoretiska kunskaper om glas samt har intresse för föreningens strävanden.

Glasbruk eller andra företag eller organisationer som har intresse för och bedöms kunna främja föreningens syfte, kan väljas till stödjande ledamot och äger därmed rätt att sända representanter till föreningens möten. Stödjande ledamot har inte rösträtt.

Ansökan om medlemskap som ordinarie eller stödjande ledamot lämnas till föreningens styrelse. Ansökan görs på särskilt formulär som fås av föreningens kansli. Beslut i invalsfrågor fattas av föreningens styrelse.

Till hedersledamot kallas person, som genom aktiva insatser förtjänstfullt bidragit till glasteknikens utveckling eller annars på ett utomordentligt sätt främjat föreningens syften. Hedersledamot kallas på förslag av styrelsen eller av minst tre medlemmar, varefter föreningen på möte beslutar i ärendet. För giltigt beslut krävs tre fjärdedelars majoritet.

För att lämna föreningen krävs en skriftlig uppsägning ställd till styrelsen.

Medlem som inte följer föreningens stadgar eller beslut eller genom sitt uppträdande skadar föreningens anseende, kan på föreningsmöte uteslutas ur föreningen. För giltigt beslut krävs tre fjärdedelars majoritet.

Medlem som efter tre uppmaningar inte fjorton dagar efter sista uppmaningen betalat årsavgiften lämnar automatiskt föreningen och stryks i medlemsregistret.

§ 3 Medlemsavgifter

Medlemsavgiften bestäms årligen på årsmötet. Endast ordinarie och stödjande ledamöter betalar avgift.



§ 4 Föreningens funktionärer

4.1

En styrelse sköter föreningens angelägenheter. Styrelsen består av sju ledamöter: ordförande, vice ordförande, sekreterare, klubbmästare, kassör, samt minst två ledamöter. Av styrelseledamöterna bör minst en vara från respektive Danmark, Finland, Norge och Sverige.

4.2

Samtliga ordinarie styrelseledamöter väljs för tvåårsperioder.

4.3

Valbar till sekreterarposten är ordinarie ledamot som har goda praktiska och teoretiska glastekniska kunskaper. Han/hon ska också ha en av firmaintressen så oberoende ställning att opartiskheten kan anses ställd utom tvivel, och att sekretessen vid utredningar m.m. kan anses säkerställd. Valbara till övriga styrelseposter är varje ordinarie ledamot av föreningen.

4.4

Ordföranden kan inte väljas om direkt för en ny valperiod. Sekreteraren kan väljas om ett obegränsat antal perioder. Övriga styrelseledamöter kan väljas om en gång efter hel valperiod.

4.5

Vidare väljs för ett år i taget utan begränsning för omval två revisorer och en suppleant för dessa.

4.6

Vidare utses en valkommitté bestående av en dansk, en finsk, en norsk och två svenska föreningsmedlemmar, vilka ej tillhör styrelsen. Valkommittén ska föreslå kandidater till de styrelse- och styrelsesuppleantposter, som ska besättas vid följande årsmöte. Förslaget ska lämnas till sekreteraren senast fem veckor före årsmötet och bifogas kallelsen till det styrelsemöte som hålls i samband med årsmötet. Kommittén utser inom sig sammankallande, som också är ordförande.

§ 5 Styrelsens uppgifter

5.1

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen in pleno av den eller de personer som styrelsen utser.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

5.2

Styrelsen kan tillsätta kommittéer för handläggning av skilda frågor.

Varje kommitté ska ha en ordförande som utses av styrelsen. Kommittéordföranden är sammankallande och kopia av kallelse till kommittémöten, protokoll och övriga meddelanden sänds förutom till kommittéledamöterna också till föreningens ordförande och sekreterare.



Styrelsen beslutar om offentliggörande av kommittéernas resultat och rekommendationer.

5.3

Styrelsen kan fatta beslut om föreningens representation i internationella organisationer.

5.4

Kassören ska lämna sin redogörelse till revisorerna senast den 1 april och revisorerna ska avge sin berättelse senast fem veckor före årsmöte.

§ 6 Föreningens kansli

Föreningens kansli bör finnas på den ort där sekreteraren är bosatt eller har sin ordinarie arbetsplats. Föreningen kan betala ersättning till kansliet för utfört arbete. Sekreterarens eventuella kostnader för resor och eventuell representation i samband med föreningsärenden kan betalas av föreningen. Styrelsen bestämmer storleken på beloppet.

§ 7 Föreningens möten

7.1

Styrelsen ska kalla föreningen till möte minst en gång per år. Mötet kan äga rum i någon av de nordiska länderna.

7.2

Kallelse ska utfärdas minst tre veckor i förväg.

7.3

På årsmötet redovisas förvaltnings- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen och företas val enligt § 7.4.

7.4

På årsmötet väljs ordförande, vice ordförande, sekreterare, klubbmästare, kassör samt övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter. Vidare väljs revisorer och revisorssuppleant samt valkommitté.

§ 8 Röstning

På föreningsmöte äger varje ordinarie medlem en röst.

Beslut fattas med enkel majoritet utom i de fall som här ovan nämnts, samt ifråga om stadgeändringar och föreningens upplösning, varvid fordras tre fjärdedelars majoritet på två efter varandra följande möten.

§ 9 Föreningens tillgångar

För föreningens ekonomiska förbindelser svarar endast dess tillgångar. I händelse av föreningens upplösning tillfaller behållna tillgångar Stiftelsen Glasforskning, Växjö.